

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH SPORZĄDZONA CELEM ZAPEWNIENIA RZETELNOŚCI I PRZEJRZYSTOŚCI

ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI STANOWIĄCYMI MIENIE SPÓŁDZIELNI LUB MIENIEM JEJ CZŁONKÓW

Działając na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Gnieźnieńska Spółdzielnia Mieszkaniowa informuje o zasadach na jakich przetwarza Pani/Pana dane osobowe:

1. Administrator danych osobowych:

nazwa administratora: Gnieźnieńska Spółdzielnia Mieszkaniowa

adres: ul. Budowlanych 2,62-200 Gniezno

e-mail: sekretariat@sm-gniezno.pl

tel: (61) 426-54-25 wew.110

Spółdzielnia zarejestrowana jest w Sądzie Rejonowym w Poznaniu, XIV Wydział Gospodarczy Rejestrowy, pod numerem KRS 0000043240, NIP: 7840002826, REGON: 000488540.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:

w Spółdzielni wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się:

- listownie, kierując korespondencję na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych

ul. Budowlanych 2, 62-200 Gniezno,

- telefonicznie 61426 54 25 wew.119,

- e-mailowo na adres: iod@sm-gniezno.pl

3. Cel przetwarzania danych:

zarządzanie nieruchomościami stanowiącymi mienie spółdzielni lub mienie jej członków.

4. Podstawa prawna przetwarzania danych:

art.6 ust.1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych związku z Ustawą z dnia 16 września 1982r. Prawo Spółdzielcze, Ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych, Ustawa z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali, Statutu Gnieźnieńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej i innych wewnętrznych regulacji prawnych ustanowionych w Spółdzielni.

5. Udostępnienie danych osobowych:

Dane mogą być udostępniane przez Spółdzielnię podmiotom i organom, którym Spółdzielnia jest zobowiązana udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, pracownikom spółdzielni, realizującym zadania oraz firmom współpracującym na rzecz Spółdzielni np. w zakresie obsługi systemów IT.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego:

dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

7. Okres przechowywania danych osobowych:

na czas obowiązywania upoważnienia, a po tym okresie zgodnie z przyjętymi w Spółdzielni zasadami archiwizowania dokumentacji.

8. Przysługujące prawa:

W związku z przetwarzaniem przez nas danych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo sprostowania danych osobowych,
- prawo usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym),
- prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo przenoszenia danych do innego administratora,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

9. Źródło pochodzenia danych:

od osoby udzielającej upoważnienia.

10. Kategoria danych podlegających przetwarzaniu:

imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL.

11. Wymóg podania danych:

podanie danych osobowych jest niezbędne do działania w ramach udzielonego upoważnienia, a konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie brak możliwości działania w imieniu osoby upoważniającej.

12. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie:

dane nie będą przez Spółdzielnię przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowany.